

# Checkliste bei Abreise

21.03.2016/ Köbi

Alle **Lüfter** anstellen bzw. eingeschaltet lassen (Kippschalter seitlich auf **I**) und Programm auf „Lüftung bei Abwesenheit“ (Symbol Haus mit offener Haustüre) einstellen.

Alle Thermostate der **Infrarotheizungen, Heizkörper** im **Bad UG** und den **Boiler** eingestellt lassen. Diese werden von Köbi entsprechend der nächsten Nutzung aus der Ferne gesteuert.

**Kein Feuer mehr im Ofen!** Zug „Kamin direkt“ und „Ofenbank“ zu; Frischlufthebel bei Ofentüre auf Gluthaltung, also ganz nach rechts schieben = schliessen

**Bitte Asche im Ofen belassen!!** Das ist besser für den Abbrand.

**Kühlschrank** ausschalten, leeren, Gefrierfach trocknen und dann **Kühlschranktüre offen** lassen.

## **Türen:**

- zum **Estrich, Kellerraum UG** und **beide Türen zum Entrée UG schliessen**.
- Fensterläden und Fenster schliessen, Vorhänge öffnen
- alle **Türen EG** und **Bad UG** zur Durchlüftung **öffnen**.

**Lichter** löschen und **Radio** ausstecken (weil sonst immer auf „stand by“).

**Boiler** bleibt angestellt bzw. wird durch Köbi ferngesteuert

## **Abfall:**

- Schwarzabfall, Glas und Zeitungen (=kein Karton) beim Kehricht-Unterstand im Arvenbühl deponieren (an der Strasse von der Busendschleife in Richtung Leistkammlift)
- Es gibt keine Grünabfuhr – also alles in den Gebührensack!
- Pet und Milchflaschen bei VOLG oder Molki abgeben.

**Sind Kurtaxen bezahlt?**

**Abrechnungsformular an Köbi senden**

**Einzahlungsschein mitnehmen und benützen**